

Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse e svolgimento della procedura di valutazione comparativa per la nomina dell'incarico di Nucleo di Valutazione in composizione monocratica

Visti:

- la legge 07/08/1990, n. 241, recante "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi";
- il Decreto Legislativo n.150/2009 "Attuazione della legge n.15/2009, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni", ha attuato una riforma organica della disciplina del rapporto di lavoro dei dipendenti delle amministrazioni pubbliche finalizzata fra l'altro ad una migliore organizzazione del lavoro, alla ricerca di elevati standard di qualitativi ed economici delle funzioni e dei servizi ed all'incentivazione della qualità della prestazione lavorativa;

Considerato che

- tra le pubbliche amministrazioni soggette all'ambito di applicazione del decreto sono ricomprese anche le ASP- Aziende pubbliche di Servizi alla Persona (art.1, comma 2, del D.lgs. n.165/2001;
- con parere 30 maggio 2011, n.325 la Sezione Regionale di Controllo per la Lombardia della Corte dei Conti ha chiarito definitivamente che non vi è alcun obbligo per gli Enti Locali e verosimilmente per le ASP di applicare l'art.14 del D.lgs. n.150/2009 che disciplina gli Organismi Indipendenti di Valutazione (OIV) e che quindi è del tutto legittimo continuare ad avvalersi dei Nuclei di Valutazione per effettuare le operazioni di programmazione e valutazione dell'attività gestionale;

Atteso che l'ANAC, in continuità con i precedenti aggiornamenti, con l'approvazione del Piano nazionale anticorruzione 2022, ha fornito indicazioni circa l'auspicata distinzione e separazione delle funzioni di RPCT e di componente del Nucleo di valutazione, per una possibile incompatibilità verificandosi una situazione di potenziale conflitto di interessi, con pregiudizio all'autonomia e all'imparzialità del RPCT;

Richiamata la deliberazione del Consiglio di Amministrazione n.1 del 30/01/2025, con la quale è stato approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione (PIAO) 2025-2027;

SI RENDE NOTO CHE:

È indetta una procedura comparativa ex art 7 comma 6 bis Dlgs 165/2001 per soli titoli, per il conferimento dell'incarico del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica dell'Asp Ravenna Cervia e Russi per tre anni a decorrere dalla data di conferimento dell'incarico.

ART. 1 - OGGETTO DELL'INCARICO

L'incarico in oggetto è relativo alla individuazione di un esperto componente unico del Nucleo Indipendente di Valutazione in forma Monocratica dell'Asp Ravenna Cervia e Russi.

Le principali, ma non esaustive, funzioni oggetto dell'incarico sono le seguenti:

- I. Esprimersi sul sistema di valutazione adottato nell'ente;
- II. Esprimersi sull'eventuale mancato raggiungimento degli obiettivi programmati da parte dei valutati;
- III. Supportare l'Ente nelle attività relative alla gestione dei contratti decentrati relativamente alle quote attinenti ad emolumenti per la posizione del Direttore, dei titolari di Elevate Qualificazioni ex

- Posizioni organizzative e altri incarichi di responsabilità e più in generale sull'utilizzo del fondo per le politiche di sviluppo delle risorse umane e per la produttività (ex CCNL del 16/11/2022);
- IV. Elaborare la proposta di valutazione della performance individuale e di attribuzione dei premi al Direttore da sottoporre al Presidente del CdA;
 - V. Proporre all'organo di vertice la valutazione dell'operato dei dirigenti di vertice o degli apicali, laddove non fossero presenti dirigenti, secondo i principi dei contratti collettivi di lavoro applicati;
 - VI. Adempiere alle funzioni richiamate dalla legge in materia di attestazioni degli adempimenti di cui alla legge n. 190/2012 e D. Lgs. n. 33/2013 e altri adempimenti ANAC, quali a titolo esemplificativo: verificare la Relazione annuale dell'RPCT;
 - VII. esprimere parere obbligatorio sul Codice di Comportamento;
 - VIII. Verificare la coerenza tra gli obiettivi di trasparenza e quelli indicati nel piano della performance;
 - IX. Promuovere e attestare gli obiettivi relativi alla trasparenza e l'assolvimento degli obblighi di pubblicazione;
 - X. Verifica che il Piano Triennale della Prevenzione della Corruzione sia coerente con gli obiettivi stabiliti nei documenti di programmazione strategico-gestionale, ed altresì che nella misurazione e valutazione delle performance si tenga conto degli obiettivi connessi all'anticorruzione e alla trasparenza;
 - XI. Valida la relazione annuale sulla Performance che evidenzia a consuntivo i risultati organizzativi ed individuali raggiunti rispetto agli obiettivi programmati e alle risorse, rilevando gli eventuali scostamenti;
 - XII. Verificare gli adempimenti in materia di rilevazione del benessere organizzativo.
 - XIII. Gestisce qualsiasi altra attività che gli viene richiesta dall'Amministrazione in funzione dell'evoluzione normativa in materia di valutazione, anticorruzione connessa al settore della trasparenza amministrativa e dell'integrità.

Art.2 – DURATA E PUBBLICITÀ DELL'INCARICO

L'incarico del Nucleo di Valutazione in composizione monocratica, conferito in esito alla procedura di cui al presente avviso, avrà durata di tre anni, con decorrenza dalla data di conferimento dell'incarico, e potrà essere rinnovato una sola volta.

Il candidato prescelto per la nomina dovrà far pervenire la propria accettazione entro 7 (sette) giorni dalla comunicazione che sarà a lui inoltrata appositamente tramite e-mail o PEC.

È revocabile per inadempienza o accertata inerzia, puntualmente contestate, rispetto ai compiti affidati. Decade per cause naturali, per proprie dimissioni, garantendo comunque un preavviso di almeno trenta (30) giorni, fatto salvo il riconoscimento economico delle prestazioni per il periodo dell'incarico esercitato, e nell'ipotesi di cui all'art. 2382 del Codice Civile.

Il provvedimento di nomina, il curriculum del componente Nucleo Indipendente di Valutazione in forma Monocratica ed il compenso attribuito saranno pubblicati sul sito istituzionale. Con il componente unico Nucleo Indipendente di Valutazione in forma Monocratica non si determina l'instaurarsi di alcun rapporto di lavoro subordinato alle dipendenze dell'Ente.

ART. 3 – MODALITÀ DI SVOLGIMENTO DELL'INCARICO E COMPENSO

L'incaricato:

- è tenuto a fornire le prestazioni indicate all'art. 1 del presente avviso;
- opera in posizione autonoma e risponde direttamente al Consiglio di Amministrazione;
- si confronta e coordina con il Direttore al fine di garantire l'espletamento delle attività affidate;
- si avvale della collaborazione e del supporto degli uffici dell'Ente per l'esercizio delle proprie funzioni;
- ha accesso a informazioni, atti e documenti presso gli uffici dell'Asp per l'espletamento delle proprie funzioni;
- assicura la presenza, fisica o da remoto, presso la sede dell'Asp almeno una volta a semestre e su richiesta dell'Ente;

- partecipa ad almeno due riunioni all'anno per il monitoraggio del ciclo della performance dell'Ente;
- partecipa ad almeno una riunione per garantire l'attestazione dell'assolvimento degli obblighi relativi alla trasparenza e all'integrità, entro i termini e nei modi di legge previsti.

Il corrispettivo lordo annuo per l'esecuzione dell'incarico di cui al presente avviso è pari ad Euro 5.000,00 comprensivo di oneri IVA e contributi cassa, se ed in quanto dovuti. Tale importo è comprensivo di eventuali spese sostenute dal professionista per lo svolgimento dell'incarico in oggetto (viaggi, pasti, ecc.).

Il Nucleo Indipendente di Valutazione in forma Monocratica è un organo esterno all'Amministrazione, opera in modo monocratico, in autonomia e risponde esclusivamente all'organo di indirizzo politico-amministrativo.

La nomina è effettuata dal Consiglio di Amministrazione attraverso la valutazione dei curricula e di una annessa relazione accompagnatoria del Direttore.

Il Consiglio di Amministrazione è in ogni caso libero di non dare seguito alla presente manifestazione di interesse o non procedere alla nomina in base ad essa.

ART. 4 –REQUISITI PER LA PARTECIPAZIONE

a) Requisiti generali:

- Cittadinanza italiana, ovvero di uno Stato membro dell'Unione Europea;
- Godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti giudiziari iscritti nel casellario giudiziale. Le cause di esclusione operano anche nel caso in cui la sentenza definitiva disponga l'applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 del Codice di procedura penale;
- Non rivestire incarichi pubblici elettivi o cariche in partiti politici o in organizzazioni sindacali, ovvero non avere rapporti continuativi di collaborazioni o di consulenze con le predette organizzazioni, ovvero non aver rivestito simili incarichi o cariche o non aver avuto simili rapporti nei tre anni precedenti la nomina;

b) Requisiti di competenza ed esperienza:

- Essere in possesso di diploma di laurea (vecchio ordinamento) o laurea specialistica o laurea magistrale;
- Essere in possesso di comprovata esperienza di almeno 5 anni maturata presso pubbliche amministrazioni locali anche non territoriali con particolare riferimento alle Aziende di Servizi alla Persona (ex Ipab), nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio;

c) Requisiti di integrità:

- Non essere stato condannato, anche con sentenza non passata in giudicato, per uno dei reati previsti dal libro secondo, titolo II°, capo I° del Codice penale;
- Non aver riportato condanna nei giudizi di responsabilità contabile e amministrativa per danno erariale;
- Non essere stato motivatamente rimosso dall'incarico di componente dell'O.I.V., N.V.M o organismi analoghi prima della scadenza del mandato;
- Non essere stato destinatario, quale dipendente pubblico, di una sanzione disciplinare superiore alla censura;

Il componente Nucleo Indipendente di Valutazione in forma Monocratica non può essere, altresì, nominato tra i soggetti che:

- Abbiano svolto incarichi di indirizzo politico o ricoperto cariche pubbliche elettive presso i Comuni soci di ASP Ravenna Cervia e Russi nel triennio precedente la nomina;
- Siano o siano stati componenti dell'Organo di Revisione di ASP Ravenna Cervia e Russi nel triennio precedente;

- c) Siano Responsabili della prevenzione della corruzione presso i Comuni soci di ASP Ravenna Cervia e Russi;
- d) Si trovino, nei confronti di ASP Ravenna Cervia e Russi, in una situazione di conflitto, anche potenziale, di interessi propri, del coniuge, di conviventi, di parenti, di affini entro il terzo grado;
- e) Siano Magistrati o Avvocati dello Stato che svolge le funzioni nello stesso ambito territoriale regionale o distrettuale in cui opera l'ASP;
- f) Abbiano in corso contenziosi con l'Ente.

ART.5 – VERIFICA DELLE CANDIDATURE E NOMINA

Fermo restando il rispetto dei requisiti generali, gli altri requisiti indicati nel precedente articolo verranno valutati attraverso l'esame dei curricula e la relazione di accompagnamento, con riferimento ai seguenti ambiti:

- **Area delle conoscenze**, costituita dalla formazione del candidato nella quale confluisce la valutazione del percorso di studi e di specializzazione;
- **Area delle esperienze**, costituita dalla comprovata esperienza di almeno 5 anni maturata presso pubbliche amministrazioni locali anche non territoriali con particolare riferimento alle Aziende di Servizi alla Persona (ex Ipab), nella misurazione e valutazione della performance organizzativa e individuale, nella pianificazione, nel controllo di gestione, nella programmazione finanziaria e di bilancio;
- **Area delle capacità o competenze specifiche**, da intendersi come il complesso delle caratteristiche personali, intellettuali, manageriali, relazioni, quali la capacità di individuazione e soluzione dei problemi, la capacità di comunicazione e coinvolgimento delle strutture in processi di innovazione.

L'individuazione del candidato, che costituirà Nucleo Indipendente di Valutazione in forma Monocratica previa valutazione delle domande pervenute, sarà effettuata dal Consiglio di Amministrazione, che a propria discrezione, potrà procedere ad eventuale colloquio con uno o più candidati ritenuti di particolare interesse. La mancata esibizione di uno solo dei documenti quali curriculum e/o relazione accompagnatoria, darà luogo alla automatica esclusione della comparazione selettiva.

In tutti gli altri casi nei quali si ritenesse discrezionalmente utile acquisire ulteriori elementi conoscitivi e/o precisazioni è facoltà dell'Ente chiedere ulteriori elementi integrativi.

In esito alla selezione di cui al presente Avviso, non verrà attribuito nessun punteggio di valutazione né si procederà alla formazione di alcuna graduatoria; sarà comunque redatto un verbale di esame delle istanze e dei curricula pervenuti, funzionale al rapporto comparativo.

L'esito della procedura in argomento sarà pubblicato sul sito web di ASP Ravenna Cervia e Russi.

Il presente Avviso non vincola in alcun modo l'Amministrazione che, a proprio insindacabile giudizio, può anche decidere di non procedere all'affidamento dell'incarico nel caso in cui nessuno dei candidati sia ritenuto idoneo.

L'inoltro della domanda si intende quale accettazione delle condizioni previste nel presente Avviso.

ART. 6 – CAUSE DI INCONFERIBILITÀ, INCOMPATIBILITÀ E DI CONFLITTO DI INTERESSI

Non possono ricoprire l'incarico coloro che si trovino in una situazione di inconferibilità, incompatibilità o conflitto di interessi di cui alla Legge n. 190/2012, al D.lgs n. 39/2013 e alle altre norme di legge e discipline di settore.

ART.7 – MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA DI CANDIDATURA

Le domande di candidatura, redatte in carta semplice secondo lo schema allegato e la seguente documentazione, dovranno essere sottoscritte – in firma autografa o in firma digitale – sotto responsabilità e consapevolezza delle conseguenze derivanti da dichiarazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del decreto del Presidente della Repubblica 28 dicembre 2000, n. 445:

1. curriculum vitae in formato europeo, debitamente sottoscritto, recante le clausole di autorizzazione al trattamento dei dati in esso contenuti;

2. relazione di accompagnamento al curriculum vitae dalla quale si evincano l'esperienza maturata presso Pubbliche Amministrazioni o aziende private come indicato nell'art.5.
3. copia di documento di identità in corso di validità (necessario in caso di firma autografa).

La domanda di partecipazione, unitamente alla documentazione allegata, dovrà essere trasmessa entro le, **ore 12:00 del 31.03.2025** in formato pdf, a mezzo PEC con unico invio, all'indirizzo: pec@pec.aspravennacerviaerussi.it indicando in oggetto "Avviso pubblico per l'acquisizione delle manifestazioni di interesse e svolgimento della procedura di valutazione comparativa per la nomina dell'incarico di Nucleo di Valutazione in composizione monocratica". Farà fede la data e l'ora di consegna nella casella PEC istituzionale, come risultante dalla ricevuta di consegna del certificatore. L'Amministrazione non assume alcuna responsabilità per ritardi nel recapito delle domande oltre il termine stabilito per cause non imputabili a colpa dell'Amministrazione stessa o a eventi di forza maggiore. Non saranno considerate valide le domande di partecipazione prive dei requisiti previsti dal presente avviso. Non sono ammesse integrazioni alla documentazione presentata successive alla data di scadenza dell'avviso, se non esplicitamente richieste dai competenti servizi. Non saranno prese in considerazione le domande pervenute prima della pubblicazione del presente avviso. Le stesse dovranno essere eventualmente ripresentate con le modalità e nei termini ivi previsti.

ART.9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 (di seguito DGPR) e del D.Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni.

ART. 10 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento di cui al presente avviso, ai sensi e per gli effetti di cui alla Legge 7 agosto 1990, n. 241, è il Dott. Raoul Mosconi.

ART.11 – NORME FINALI

L'Asp si riserva di non procedere alla nomina del Nucleo di Valutazione nel caso in cui si ritenga che non vi siano candidati idonei all'incarico; Per ulteriori informazioni è possibile rivolgersi al Responsabile del procedimento, dott. Raoul Mosconi dal lunedì al venerdì dalle 8:00 alle 13:00 - tel. 0544-456050 – email direzione@aspravennacerviaerussi.it

Ravenna,17/03/2025

IL DIRETTORE
Dott. Raoul Mosconi

Documento firmato digitalmente